



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 - 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

CM: MIIC87700C - e-mail: MIIC87700C@istruzione.it - pec: MIIC87700C@pec.istruzione.it

C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO: UFJUJE- sito: www.icopera.edu.it

PROT. E DATA (VEDI SEGNAURA)

**ACQUISTO FIRMA DIGITALE DSGA
DETERMINA ASSUNZIONE DI SPESA
CIG Z212A0A5D6**

Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni per la gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, co. 143 L. 107/2018" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale 267 del 10 novembre 2018;

Visto l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante l'"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e in particolare all'art. 25 del medesimo decreto che ha apportato alcune novità rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia. Le stazioni appaltanti, infatti, procedono per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Accertato che il software gestionale in uso per le varie aree è il pacchetto applicativo Axios Diamond (Segreteria Digitale, Registro Elettronico, Conservazione a Norma, Trasparenza, Collegamenti SIDI, Timbro Digitale, Web Mail) della società Axios Italia Service Srl;

Accertata la necessità di dotarsi di firma digitale per il DSGA nominato in questo istituto per l'a.s. 2019/2020 nell'ambito del sistema di digitalizzazione in cui deve operare la Pubblica Amministrazione e valutata l'offerta della società Axios Italia Service Srl;

Considerata l'opportunità di continuare ad utilizzare la stessa suite applicativa, avendone valutato i vantaggi;

Considerato che l'importo massimo stimato del servizio in atto è inferiore al limite di spesa stabilito dal Consiglio di Istituto (euro 5.000,00);

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal D.I. 129/2018;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche devono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato che CONSIP Spa, società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella PA, non ha attivato una convenzione per la fornitura in oggetto;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 96 del 14/1/2016 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019 e le successive delibere n. 10 del 26/01/2017 e n. 46 del 23/11/2017 di aggiornamento dello stesso;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 60 del 01/02/2018 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2018;

Visto il CIG n. **Z212A0A5D6** acquisito da questa stazione appaltante;

Considerato che l'affidamento di cui al presente provvedimento trova copertura finanziaria nel programma annuale e.f. 2019 al Progetto A01 Funzionamento Amministrativo Generale;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet www.icopera.gov.it – "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), acquisito in data 12/10/2019, con scadenza 09/02/2020 che attesta la regolarità contributiva della Società Axios Italia Service Srl;

DETERMINA

1. di acquistare la firma digitale remota singola/massiva con validità 3 anni dal la **Società "Axios Italia Service Srl" con sede legale in Roma (RM), Via Emanuele Filiberto 190, P. IVA 06331261005** per un importo di **€ 80,00 (euro ottanta/00)** iva esclusa;
2. di acquisire dalla sopra citata società il sistema di Firma digitale per l'importo di **€ 80,00 (euro ottanta/00)** iva esclusa;
3. di impegnare al **Progetto A01 Funzionamento Amministrativo Generale** la spesa di **€ 80,00 (euro ottanta/00)** iva esclusa, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione della fornitura medesima;
4. di evidenziare il **CIG n. Z212A0A5D6** relativo all'acquisto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
5. di ottemperare nella gestione del contratto derivante dal presente atto a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva dell'operatore economico e di fatturazione elettronica;
6. di dare atto che l'affidamento in questione avviene previa verifica dell'insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 e 12 del D. Lgs. n. 50/2016;
7. di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - a. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - b. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - c. la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
8. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - a. si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
9. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
10. di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Eleonora Coppola.

Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità il presente atto sarà pubblicato all'Albo on line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Eleonora Coppola

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa