



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto Comprensivo Statale "D. ALIGHIERI"

Via Giovanni XXIII, 14 – 20090 OPERA (MI) - Tel. 02 57600719

CM: MIIC87700C - e-mail: MIIC87700C@istruzione.it - pec: MIIC87700C@pec.istruzione.it

C.F. 80149170153 - IPA: istsc_miic87700c - CODICE UNIVOCO: UFJUJE- sito: www.icopera.edu.it

PROT. E DATA (VEDI SEGNAURA)

**AFFIDAMENTO DIRETTO MATERIALE DIDATTICO DI FACILE CONSUMO PER LA SCUOLA
INFANZIA
DETERMINA ASSUNZIONE DI SPESA
CIG Z322C0B30F**

Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni per la gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, co. 143 L. 107/2018" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale 267 del 10 novembre 2018;

Visto l'articolo 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante l'"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e in particolare all'art. 25 del medesimo decreto che ha apportato alcune novità rispetto al testo originario per quanto concerne gli affidamenti sotto-soglia. Le stazioni appaltanti, infatti, procedono per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Accertata la necessità di acquistare materiale didattico di facile consumo per le classi delle scuole primarie dell'Istituto, necessario per la realizzazione delle attività didattiche di manipolazione con riferimento al periodo pre-natalizio;

Considerato che l'importo massimo stimato del servizio in atto è inferiore al limite di spesa stabilito dal Consiglio di Istituto (euro 10.000,00);

Ritenuto di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal D.I. 129/2018;

Visto l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche devono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

Verificato che CONSIP Spa, società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella PA, non ha attivato una convenzione per la fornitura in oggetto;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 19/12/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto n.11 del 19/12/2019 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020;

Visto il CIG n **Z322C0B30F** acquisito da questa stazione appaltante;

Considerato che l'affidamento di cui al presente provvedimento trova copertura finanziaria nel programma annuale e.f. 2020 al Progetto A03 Funzionamento Didattico;

Considerato che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. 50/2016, nel proprio

sito web, liberamente scaricabile sul sito internet www.icopera.gov.it – “Amministrazione Trasparente” - “Bandi Gara e Contratti”;

Visto il regolamento di Istituto sulle attività negoziali di cui a delibera n. 127 del 27/02/2019;

Visto il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), acquisito in data 05/02/2019, con scadenza il 04/06/2020 che attesta la regolarità contributiva della Società Borgione Centro Didattico Srl;

Viste le richieste dei docenti che hanno individuato il materiale idoneo alla realizzazione delle attività programmate nel catalogo della ditta **Società Gruppo Spaggiari Parma Spa**

DETERMINA

1. di affidare alla **Società Gruppo Spaggiari Parma Spa** con sede legale Via Ferdinando Bernini 22/A 43126 Parma (PR) per la fornitura del materiale didattico di cui in premessa;
2. di impegnare al **Progetto A03 Funzionamento Didattico** una spesa massima di **€2489,79 (duemilaquattrocentoottantanove/79)** iva esclusa;
3. di evidenziare il **CIG n. Z322C0B30F** relativo all’acquisto in oggetto in tutte le fasi dell’istruttoria;
4. di ottemperare nella gestione del contratto derivante dal presente atto a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva dell’operatore economico e di fatturazione elettronica;
5. di dare atto che l’affidamento in questione avviene previa verifica dell’insussistenza di cause di esclusione di cui all’art. 80, commi 1, 2, 4, 5 e 12 del D. Lgs. n. 50/2016;
6. di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - a. gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l’indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - b. le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - c. la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
7. di informare la ditta aggiudicataria che:
 - a. si assume l’obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
8. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
9. di definire, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell’art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Eleonora Coppola.

Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità il presente atto sarà pubblicato all’Albo on line e nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale ai sensi dell’art. 29, comma 1, del D. Lgs 50/2016.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Eleonora Coppola

Firmato digitalmente ai sensi del CAD e normativa connessa