



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"
VIA GIOVANNI XXIII, 14 - 20090 OPERA (MI)
C.M. MIIC87700C – C.F.: 80149170153
tel. 02. 57600719 – fax 02. 57600765
E-mail: MIIC87700C@istruzione.it - icopera@tiscali.it
Pec: MIIC87700C@pec.istruzione.it - Sito web: www.icopera.gov.it

REGOLAMENTO
PER LA DISCIPLINA DI CONFERIMENTO INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA
AD ESPERTI ESTERNI
(*All. C al verbale del Consiglio di Istituto del 30.06.2015 – delibera n°74*)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO
nella seduta del 30.06.2015 con delibera n° 74

- **Visto** il DPR n.275/99 (Regolamento recante norme in materia di Autonomia Scolastica) , artt. 8 e 9
(“definizione del curricolo e ampliamento dell’offerta formativa”);
- **Visto** il D.I. 44/01 l’art. 33 (“Interventi del Consiglio di Istituto nell’ attività negoziale”) c. 2 , con il quale è affidata al Consiglio d’Istituto la determinazione dei criteri generali e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente, delle attività negoziali, tra le quali rientra alla lett. g. la stipula dei contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
Visto il D.I. 44/01 l’art. 34 (“Procedura ordinaria di contrattazione”) che consente al Dirigente scolastico di procedere alla scelta del contraente previa comparazione di almeno 3 offerte, qualora il valore complessivo dell’attività di contrattazione non ecceda il limite di spesa di EURO 2000 oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto;
- **Visto** il D.I. 44/01 art.40 c. 1 con il quale è attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- **Visto** il D.I. 44/01 art.40 c. 2 con il quale è attribuita al Consiglio di Istituto, sentito il Collegio dei Docenti, la competenza a definire procedure e criteri di scelta del contraente, al fine di garantire la qualità della prestazione, nonché il limite massimo dei compensi attribuibili in relazione al tipo di attività e all’impegno professionale richiesto;
- **Visto** il D.Lgs. 297/94 art. 10 (“ Attribuzioni del Consiglio di Istituto e della Giunta Esecutiva”)

ADOTTA IL SEGUENTE REGOLAMENTO
PER LA DISCIPLINA DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA AD ESPERTI ESTERNI

Art. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

L'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, nonché convenzioni con associazioni sportive e culturali ed enti di

formazione, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici progetti didattici, programmi di ricerca e sperimentazione.

Art. 2 - REQUISITI OGGETTIVI

Al fine di soddisfare le esigenze di cui all'articolo precedente, in base alla programmazione dell'offerta formativa, l'Istituzione Scolastica, verificata l'impossibilità di utilizzare il personale interno ed in coerenza con le disponibilità finanziarie, provvede alla stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti esterni e/o di specifiche convenzioni.

Art. 3 - REQUISITI SOGGETTIVI

Il contratto/convenzione è stipulato con esperti o associazioni sportive e culturali o enti di formazione italiani o stranieri no profit, che siano in grado di apportare la necessaria esperienza tecnico-professionale nell'insegnamento o nel progetto didattico/ gestionale/organizzativo richiesto. L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art.53 del D.lgs. n. 165/2001.

Art. 4 - PROCEDURA DI SELEZIONE

Dell'avvio della procedura di selezione sarà data informazione attraverso la pubblicazione nell'albo dell'istituzione scolastica e nel sito Web della stessa.

L'avviso, di massima, dovrà contenere:

- l'ambito disciplinare/organizzativo-gestionale di riferimento;
- il numero di ore di attività richiesto;
- la durata dell'incarico;
- l'importo da attribuire all'esperto, con indicazione dei criteri adottati per la relativa determinazione nel rispetto del principio di congruità con riguardo alla prestazione da svolgere;
- le modalità ed il termine per la presentazione delle domande di partecipazione.

La selezione dell'esperto avviene seguendo le seguenti priorità di scelta:

- 1) Attraverso la ricerca tra personale interno dell'istituzione scolastica;
- 2) Attraverso la ricerca tra personale di altre istituzioni scolastiche e/o amministrazioni statali;
- 3) Qualora non sia possibile reperire personale con le caratteristiche professionali richieste ed indicate dall'avviso, il Dirigente Scolastico può operare una scelta discrezionale dell'esperto esterno/professionista allorquando ricorrano presupposti quali il rapporto fiduciario o l'infungibilità del professionista per ragioni di natura tecnica o artistica;
- 4) Attraverso la richiesta ad associazioni specifiche riconosciute, albi professionali e/o fondazioni che ne garantiscano la specifica professionalità;
- 5) Espletate le procedure di cui sopra, se non è stato possibile reperire nominativi in grado di svolgere la prestazione, attraverso apposite selezioni con avvisi con lo scopo di conferire incarichi o di formulare graduatorie di personale esperto in specifici ambiti, dalle quali attingere nei casi di eventuale attivazione di progetto, in coerenza con la programmazione didattica deliberata per ciascun anno scolastico.

Per quanto riguarda i criteri di selezione dei titoli (di studio e professionali) sarà fatto riferimento a quelli adottati dalle vigenti Disposizioni del MIUR in merito all'assunzione del Personale Docente

nelle Scuole Pubbliche. Mentre requisiti (esperienza maturata con individuazione del campo d'intervento) minimi saranno oggetto di valutazione attraverso un colloquio con l'aspirante.

Per la valutazione delle domande di partecipazione e dei relativi curricula, il Dirigente scolastico può nominare un'apposita commissione.

La commissione predispone a tal fine una formale relazione contenente la specifica e dettagliata indicazione dei criteri adottati e delle valutazioni comparative effettuate, formulando una proposta di graduatoria.

Nell'ipotesi di partecipazione di un unico aspirante, è comunque necessario valutarne l'idoneità.

La graduatoria è approvata dal Dirigente Scolastico.

La graduatoria è pubblicata nell'albo dell'istituzione scolastica con la sola indicazione nominativa degli aspiranti inclusi.

E' fatto comunque salvo l'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle Leggi 7 agosto 1990, n. 241 e d.lgs. 196/2003.

Art 5 - AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Conclusasi la procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento dell'incarico mediante stipulazione di contratto di prestazione d'opera o convenzione. anche nel caso di incarico a titolo gratuito.

I contratti di cui al presente regolamento non possono avere durata superiore all'anno scolastico e non sono automaticamente rinnovabili. Così come non sono rinnovabili i contratti oggetto di risoluzione o di recesso.

Art 6- COMPENSI DELL'INCARICO

1. La determinazione del compenso relativo alle prestazioni degli esperti esterni individuati quali destinatari dei singoli contratti verrà di volta in volta effettuata dal D.S., secondo le vigenti disposizioni di legge (CCNL/comparto scuola-compensi professionali-linee guida progetti U.E.) in relazione al tipo di attività e all'impegno professionale richiesto, stabilendo comunque l'importo massimo orario lordo da corrispondere, nell'ambito delle disponibilità di bilancio e, sempre, in maniera omnicomprensiva di tutti gli oneri, le ritenute ed i versamenti obbligatori per legge.

2. Può anche essere prevista una misura forfettaria dei compensi, ove la stessa risulti più conveniente all'Amministrazione

3. Sono fatti salvi gli importi e le misure dei compensi previsti da specifici progetti finanziati con fondi comunitari e/o regolamentati dagli stessi enti erogatori

Il compenso è comprensivo di tutte le spese che il collaboratore effettua per l'espletamento dell'incarico e degli oneri a suo carico.

Il compenso viene erogato dietro presentazione di apposita nota di credito, con assolvimento dell'imposta di bollo e corredata della relazione esplicativa a firma del collaboratore della prestazione effettuata e a seguito di accertamento, da parte del Dirigente responsabile, dell'esattezza della prestazione, secondo i termini contrattuali. E' fatto divieto di anticipazione di somme. Con gli esperti non si instaura in nessun caso alcun tipo di rapporto di lavoro connotabile quale dipendente ed in relazione alle prestazioni rese non compete agli stessi alcun trattamento di fine rapporto, comunque denominato.

Il Dirigente Scolastico
Angela Tamburini

(Firma omessa ai sensi dell'art. 3 c.2 del Decreto Legislativo 39/93)