



*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"**  
**VIA GIOVANNI XXIII, 14 - 20090 OPERA (MI)**  
**C.M. MIIC87700C** - C.F.: 80149170153  
tel. 02. 57600719 - fax 02. 57600765  
E-mail: [MIIC87700C@istruzione.it](mailto:MIIC87700C@istruzione.it)  
Pec: [MIIC87700C@pec.istruzione.it](mailto:MIIC87700C@pec.istruzione.it) - Sito web: [www.icopera.gov.it](http://www.icopera.gov.it)

Prot. N. 631 /B15a

Opera, 02/02/2016

#### AVVISO PUBBLICO

**SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO  
PREVENZIONE E PROTEZIONE (ex art. 17, comma 1, lettera b, D. Lgs. 9.4.2008, n° 81 e smi)  
NONCHÉ ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL  
LAVORO E FORMAZIONE OBBLIGATORIA DEL PERSONALE**

CIG:Z5C1853B5D

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** decreto legislativo 81/2008 ed in particolar modo: l'art.17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dello RSPP; l'art.31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art.32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9 , le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

**VISTO** l'art. 23 della legge n. 62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le pubbliche Amministrazioni e quindi, anche per le Istituzioni Scolastiche di procedere al rinnovo dei contratti;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

**VERIFICATO** che nella presente Istituzione Scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione esterno ai sensi del D.L.vo 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo

#### RENDE NOTO

Che è aperta la selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera professionale della durata di un anno a partire dalla data di stipula del contratto con dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche e/o esperti per la realizzazione dell'incarico di seguito indicato

**Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)** nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del T. U. sulla sicurezza D.lgs 9.4.08 n° 81 così come modificato dal D.lgs 3.8.2009 n° 106;

**formazione al personale che non ha completato la formazione obbligatoria accordo Stato/Regione 26/1/2012**

#### **ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI**

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.Lvo 81/2008 e dal D.Lvo 195/2003 ovvero:

- 1) Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lvo 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D.Lvo n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N° 8, nonché modulo C);
- 2) Esperienza pluriennale (almeno cinque anni) di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici di formazione;
- 3) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 4) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 5) Godimento dei diritti politici;
- 6) Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità disegnate dalla legge in modo essenzialmente personale, pur non essendo esclusa la partecipazione alla gara di gruppi di professionisti, società di servizi o altri soggetti di natura giuridica, verrà privilegiata la nomina a persona fisica.

Il professionista incaricato, per anni 1 a decorrere della firma della convenzione, dovrà assolvere in modo ottimale a tutti gli adempimenti prescritti dal D. Lgvo 81/2008, impiegandovi tutto il tempo necessario avendosi riguardo esclusivamente al risultato. Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D. Lgs. n° 81/2008.

#### **ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO**

##### **COMPITI DEL RESPONSABILE SPP**

L'assunzione dell'incarico di RSPP comprenderà gli interventi di carattere ordinario propri del servizio di prevenzione e protezione di cui all'art. 33 del D.Lgs. 81/08 e smi:

- individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e i sistemi di controllo di tali misure;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'Istituzione;
- proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;

- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art.35 del citato decreto.

### **SERVIZIO DI CONSULENZA**

Le prestazioni richieste sono:

1. su richiesta ed indicazione della Dirigenza scolastica supporto tecnico e collaborazione operativa (per quanto di competenza) nelle fasi di partecipazione dell'Istituzione scolastica ad eventuali bandi europei e non per il finanziamento di tutto quanto attinente la sicurezza e la salute all'interno degli edifici scolastici;
2. assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - quindi DUVRI, per es.-, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del citato decreto;
3. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
4. verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
5. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
6. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
7. supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
8. supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
9. supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie (previa fornitura di grafici aggiornati dall'Ente locale);
10. promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di evacuazione nonché verifica delle stesse;
11. assistenza nell'individuazione e nell'allocazione e della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
12. verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
13. assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
14. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituzione cui spetta la custodia;
15. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadra di emergenza;
16. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;

Si precisa che l'Istituto è composto da:

- la popolazione scolastica attualmente è pari a 1424 studenti,

- i docenti circa 170

- personale ata 30

L'incarico deve essere svolto per n. 7 sedi scolastiche di questo Istituto Comprensivo, ubicate in Opera (MI) rispettivamente:

- Scuola Secondaria "Dante alighieri", via Giovanni XXIII , 14
- Scuola Primaria "Sacco e Vanzetti" via Dante, 4
- Scuola Primaria "G. Rodari" Largo Pietro Nenni, 6
- Scuola dell'Infanzia "Don Milani" via San Bernardo
- Scuola dell'Infanzia "S. Pertini" , via Giovanni XXIII ,8
- Scuola dell'Infanzia "F.lli Cervi" di Noverasco, via San Benedetto da Norcia
- Scuola Primaria "F.lli Cervi" di Noverasco, via San Benedetto da Norcia

17. verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.lgs 81/08 e del D.lgs 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro;

18. assistenza in caso d'ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;

19. varie ed eventuali attività di competenza del RSPP ai sensi del D.lgs 81/08;

20. formazione al personale accordo Stato/Regione 26/1/2012;

### FORMAZIONE

Sessione formativa al personale quale adempimento d'obbligo di formazione previsto dall'accordo Stato/Regioni 26.1.2012 per docenti e ata per una durata di 12 ore, per il personale che non ha completato la formazione obbligatoria e per quello che ne è privo.

#### ART. 3 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla firma del contratto, con possibilità di rinnovo al massimo per altri 2 anni successivi;

#### ART. 4 - COMPENSO

Per l'incarico svolto il compenso massimo preventivato e disponibile per l'aggiudicazione è pari ad € 1600,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa. L'onorario sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare avviso di parcella.

#### ART. 5- COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

In sede di comparazione si procederà alla valutazione del compenso economicamente più vantaggioso delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati in tabella, e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della gara.

Sarà data preferenza, nella fase d'individuazione del destinatario e del conseguente conferimento dell'incarico, ai tecnici che hanno già espletato attività di prevenzione, di sorveglianza e di responsabilità dell'Amministrazione Scolastica Statale.

Laurea specifica di cui art.32 comma 5 D.lgs 81/08	Punti 10
Attestato di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di igiene e sicurezza	Punti 4

Iscrizione nell'elenco dei professionisti del Ministero dell'Interno di cui all'art.6 del D.M. 25 marzo 1985	Punti 4
Incarichi già svolti o attualmente in corso di svolgimento, in qualità di RSPP presso PP.AA.	Punti 4 per ogni incarico superiore a 6 mesi Max 12 punti
Esperienza triennale di docenza nei corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro	Punti 4 (per ogni triennio)
Iscrizione al SINTEL della Regione Lombardia	Punti 1

Compenso richiesto per la formazione (omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale e/o spesa):

Fino a € 150,00	Punti 15
Fino a € 200,00	Punti 10
Fino a € 250,00	Punti 5

#### ART. 6- PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione, **gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, entro e non oltre le ore 12.00 del 15 febbraio 2016**, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

**contiene offerta tecnica ed economica per:**

**“CONFERIMENTO DI INCARICO DI RSPP” presso la segreteria dell'I.C. con consegna a mano al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo “Dante Alighieri” via Giovanni XXIII,14 - 20090 Opera (MI)**

Nella busta dovranno essere inseriti, pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. Domanda per il conferimento dell'incarico professionale (Mod. A), sede dell'ufficio professionale, partita IVA, codice fiscale, telefono, telefax, indirizzo e-mail e P.e.c.;
2. Dichiarazione di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del DLgs. 196/03, ed esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti “sensibili dall'art. 4 comma 1 lettera d - del D.L.gs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.
3. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
4. Dichiarare la disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
5. Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
6. Curriculum vitae in formato europeo.
7. Dichiarazione di regolarità contributiva, per i non dipendenti della P.A.;
8. Dichiarazione del conto dedicato, per i non dipendenti della P.A.;

#### ART.7. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

In data 15/02/2016 il Dirigente Scolastico e la commissione tecnica dallo stesso nominata, procederanno all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M. 44/'01, purché rispondente ai requisiti essenziali.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete degli allegati parte integrante del presente avviso e/o pervenute successivamente alla data in scadenza.

Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, ed inoltre la documentazione di cui al curriculum. Dovrà inoltre presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.Lgs 195/93, per i non dipendenti della P.A.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Eleonora Coppola



Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. "Dante Alighieri"  
Via Giovanni XXIII, 14  
20090 OPERA (MI)

**(MOD.A) - SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE INCARICO RSPP**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
Indirizzo a cui inviare le  
comunicazioni relative alla selezione: Via \_\_\_\_\_ Cap. \_\_\_\_\_ Città  
\_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

**Chiede**

DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO  
PREVENZIONE E PROTEZIONE (ex art.17, comma 1, lettera b, D. Lgs. 9.4.2008, n° 81 e smi)  
NONCHÉ ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI SICUREZZA ED IGIENE SUL  
LAVORO

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti  
nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino \_\_\_\_\_
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente di altra amministrazione:  
\_\_\_\_\_
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche
- di essere in possesso dei seguenti

titoli \_\_\_\_\_

- di non avere subito condanne penali
- di avere subito le seguenti condanne penali \_\_\_\_\_
- di non avere procedimenti penali pendenti
- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti

Allegati (vedi art. 6 del bando di gara):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Il sottoscritt\_\_ dichiara di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del D.Lgs. del  
30 giugno del 2003 e delle vigenti disposizioni. Il sottoscritto dichiara, altresì, di essere  
consapevole delle sanzioni anche penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti,  
richiamate dagli artt. 75 e 76 DPR 445 del 28/12/2000.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese, emerga  
la non veridicità del contenuto di quanto dichiarato, verrà escluso dalla graduatoria.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma leggibile